

INVIATA PER COMPETENZA  
AL SETTORE  
PROT./INT. N.20504 DEL 06/10/2017



## ***CITTA' DI ALCAMO***

LIBERO CONSORZIO DEI COMUNI DELLA EX PROVINCIA REGIONALE DI TRAPANI

**DIREZIONE 4°  
LAVORI PUBBLICI SERVIZI TECNICI E AMBIENTALI**

### **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

N° 02000 DEL 13/10/2017

**OGGETTO:** Liquidazione fattura alla Ditta "PuntoUfficio" di Filippo Carlo per acquisto sedia.  
**CIG:Z961FB8CEE.**

#### **RISERVATO UFFICIO RAGIONERIA**

Si attesta di aver eseguito i controlli e riscontri ai sensi dell'art. 184 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art.2 comma 1 del D.Lgs. 286/99.

N° Liquidazione

Data

Il Responsabile

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Visto: IL RAGIONIERE GENERALE  
**Dr. Sebastiano Luppino**

-----

*Il sottoscritto responsabile del procedimento, attestando di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente e dalla normativa anticorruzione e di non trovarsi in conflitto di interessi in relazione all'oggetto dell'atto, sottopone al Dirigente il seguente schema di provvedimento, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90;*

**Richiamata** la Determinazione Dirigenziale n° 1790 del 15/09/2017, dall'oggetto: "Determina a Contrarre per l'avvio della procedura mediante affidamento alla Ditta "PuntoUfficio" di Filippo Carlo per acquisto sedia";

**Visto** che è stata eseguita regolare fornitura di cui sopra;

**Vista** la fattura n.158/E del 03/10/2017 di € 524.60=Iva compresa, presentata dalla Ditta "Punto Ufficio" di Filippi Carlo Via G. Martino, 51/A – Alcamo – P.IVA 02344710815;

**Considerato** dovere procedere alla liquidazione della suddetta fattura n.158/E del 03/10/2017 di € 524.60=Iva compresa, presentata dalla Ditta "Punto Ufficio" di Filippi Carlo Via G. Martino, 51/A – Alcamo – P.IVA 02344710815;

**Dato atto** che il termine di scadenza della fattura, acquisita agli atti di questo Ente in data 03/10/2017 prot. n. 50486, è il 02/10/2017, decorrente dalla data di acquisizione della stessa al protocollo;

**Visto** il D.U.R.C. On Line con numero protocollo INPS\_8029650 del 23/06/2017 relativo alla regolarità contributiva della Ditta di che trattasi con scadenza 21/10/2017;

**Vista** la comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato;

**Verificata** tramite il DURC la regolarità contributiva della ditta ai fini della presente liquidazione;

Di dare atto che trattasi di IVA istituzionale;

**Visto** il D.Lgs. 267/2000 (vigente ordinamento finanziario degli Enti Locali);

**Visto** il D.Lgs. 165/2001 (vigente Testo Unico del pubblico impiego);

**Visto** il D. Lgs 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni;

**Vista** la L.R. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

**CIG:Z961FB8CEE**

## **PROPONE**

Per i motivi espressi in premessa:

1. Di liquidazione, alla Ditta "Punto Ufficio" di Filippi Carlo Via G. Martino, 51/A – Alcamo – P.IVA 02344710815 per "acquisto sedia", la somma di € 524.60=Iva compresa;
2. Di prelevare la somma complessiva € 524.60=Iva compresa al 22% al Capitolo 134320 "Spesa per acquisto beni per il servizio necroscopico e cimiteriale" classificazione 12.09.1.103 codice transazione elementare 1.03.01.02.005 del bilancio anno 2017;
3. Di emettere mandato di pagamento di € 430.00 "Punto Ufficio" di Filippi Carlo Via G. Martino, 51/A – Alcamo – P.IVA 02344710815 con accredito bancario presso xxxxxxxxxxxx Codice IBAN: IT xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx quale conto dedicato ai sensi dell'art. 3, comma 7 della legge n. 136/2010 come modificato dal D.L. 187/2010;
4. Di dare mandato al Settore Servizi Finanziari di effettuare il versamento dell'IVA di € 94.60

all'Erario secondo le modalità che verranno stabilite dal ministero dell'Economia;

5. Di inviare il presente atto al Settore Servizi Finanziari il quale provvederà alla compilazione del mandato di pagamento secondo quanto indicato nello stesso e alla gestione dei movimenti finanziari.

Responsabile del procedimento  
F.to *Annarita Ferrara*

## **IL DIRIGENTE**

Visto il superiore schema di proposta;

Visto l'art. 147-bis del TUEL e verificata la concretezza, legittimità e rispondenza dell'atto, gli atti di programmazione e regolamenti dell'Ente;

Ritenuta la propria competenza.

## **DETERMINA**

1) Approvare la superiore proposta di determinazione;

2) Il presente provvedimento viene pubblicato nelle forme di rito all'albo on – line e nel sito web di questo Comune.

**II DIRIGENTE**  
F.to *Ing. E. A. Parrino*

---

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Certifico io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio on-line, che copia della presente determinazione è stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune a decorrere dal \_\_\_\_\_, dove rimarrà visionabile per gg. 15 consecutivi

Il Responsabile dell'Albo Pretorio on-line  
Alessandra Artale

Alcamo, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
Avv. Vito A. Bonanno

---

---

Alcamo, li \_\_\_\_\_